



Circ. n. 16

Agli Studenti
Alle Famiglie
Ai Docenti

Oggetto: **Giustificazioni e richiesta uscite anticipate, ingressi posticipati**

Si rendono note le modalità per giustificare le assenze e richiedere l'autorizzazione per le uscite anticipate.

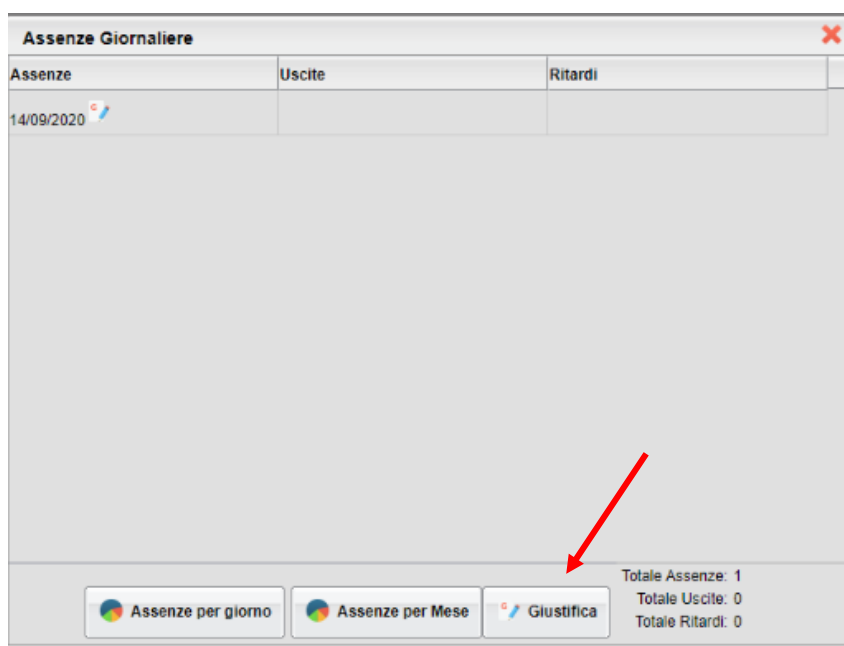
GIUSTIFICAZIONE DELLE ASSENZE

DA PC/PORTATILE/TABLET

1. Accedere al registro elettronico e cliccare sul pulsante "Assenze"



2. Si aprirà la finestra di dialogo "Assenze giornaliere". Cliccare sul pulsante "Giustifica"





3. Si aprirà la finestra di dialogo "Giustifica assenza". Spuntare la voce "Giustifica" (a.), esplicitare il "Motivo" dell'assenza (b.) e cliccare sul pulsante "Conferma" (c.).

Giustifica	Data Assenza	Evento	Descrizione Assenza
<input type="checkbox"/>	14/09/2020	Assenza	

Motivo

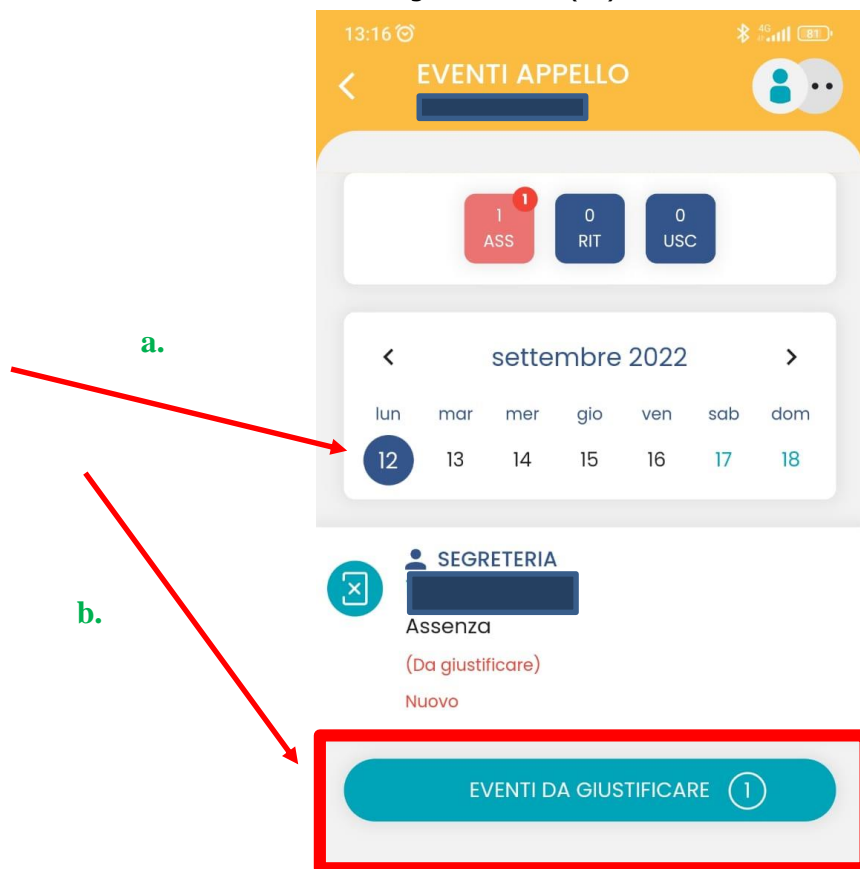
DA SMARTPHONE

1. Accedere al registro elettronico e cliccare sul pulsante "Eventi appello"

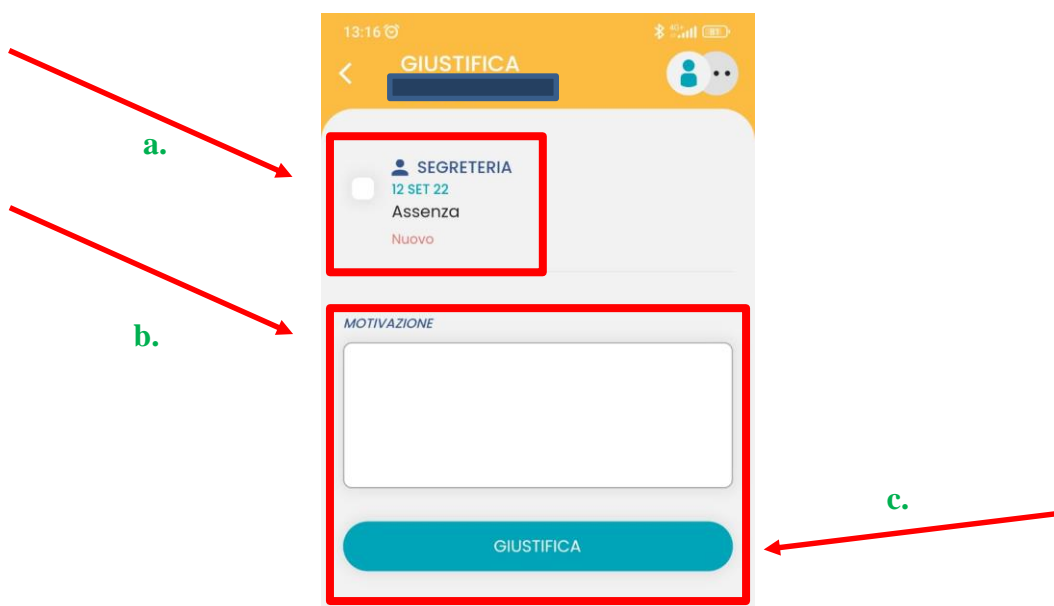




Selezionare il giorno in cui si è verificato l'evento da giustificare (a.) e cliccare su eventi da giustificare" (b.)



2. Selezionare l'evento da giustificare (a.)
3. Riportare nella sezione il "Motivazione" (b.) il motivo dell'assenza.
Infine cliccare sul pulsante "Giustifica" (c.).





RICHIESTA AUTORIZZAZIONI USCITE ANTICIPATE

I genitori/tutori degli studenti minorenni o gli alunni maggiorenni dovranno inviare la richiesta di uscita anticipata compilando l'apposito form, reperibile sul sito della scuola nella sezione STUDENTI/FAMIGLIE_Uscita Anticipata. **Tale richiesta dovrà pervenire entro e non oltre le ore 9.00 della mattinata in cui è prevista l'uscita.**

La Vicepresidenza segnalerà sul registro elettronico l'autorizzazione all'uscita. L'assenza dovrà poi essere giustificata dai genitori o dagli studenti maggiorenni utilizzando la procedura sopra indicata.

Si precisa che gli alunni non potranno uscire da scuola prima del termine della seconda ora (ore 10.05).

Nel caso in cui lo studente debba **uscire sistematicamente** in anticipo rispetto all'orario di termine delle lezioni, i genitori/tutori o gli alunni maggiorenni dovranno inviare esplicita richiesta all'indirizzo di posta TOPS070007@istruzione.it, allegando tutta la seguente documentazione:

1. Richiesta autorizzazione di uscita anticipata (All. n.1 e all. n. 2);
2. Fotocopia documenti di identità dei genitori (solo nel caso di studenti minorenni);
3. Copia tabella oraria del mezzo di trasporto;
4. Dichiarazioni rilasciate da Società Sportive che attestino l'orario di convocazioni/competizioni).

La suddetta richiesta dovrà essere inoltrata alla scuola **entro e non oltre martedì 19 settembre 2023.**

Si comunica inoltre che le uscite sistematiche, di cui sopra, saranno autorizzate solo da lunedì 2 ottobre 2023, previo accertamento della effettiva necessità di anticipare l'orario di uscita.

INGRESSI POSTICIPATI

Si precisa che non saranno consentiti ingressi posticipati dopo le ore 10.05.

Il Dirigente Scolastico

Caterina Melis

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate"